

Ce formulaire doit être utilisé pour réclamer la totalité ou la portion des frais d'assurances maladie et soins dentaires qui ne sont pas couverts ou qui dépassent les protections prévues à votre contrat. Vous devez détenir un compte santé pour utiliser ce formulaire.

C.P. 10500, succursale Sainte-Foy, Québec (Québec) G1V 4H6  
P.O. Box #5, Suite 400, 1550-5th Street SW, Calgary (Alberta) T2R 1K3

## SECTION 1 - INFORMATION DE L'ADHÉRENT

N° de certificat SSQ			
Nom		Prénom	
Adresse			
Ville	Province	Code postal	N° de téléphone

## SECTION 2 - DÉCLARATION

Je déclare que les frais annexés ont été engagés pour :  Moi-même  Conjoint  Enfant(s)  
 S'agit-il de la première déclaration pour une de ces personnes?  Non  Oui, remplir la section 3  
 Ces frais sont-ils couverts par une autre assurance?  Non  Oui, remplir la section 4  
 Ces frais sont-ils consécutifs à un accident?  Non  Oui, remplir la section 5

## SECTION 3 - À REMPLIR S'IL S'AGIT DE LA PREMIÈRE DEMANDE DE PRESTATIONS POUR VOTRE CONJOINT OU VOTRE(VOS) ENFANT(S)

Nom	Prénom	Date de naissance (AAAA-MM-JJ)	Sexe	Lien de parenté
			<input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/> M	<input type="checkbox"/> Conjoint <input type="checkbox"/> Enfant *
			<input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/> M	<input type="checkbox"/> Conjoint <input type="checkbox"/> Enfant *
			<input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/> M	<input type="checkbox"/> Conjoint <input type="checkbox"/> Enfant *

\* Si votre enfant est célibataire, âgé entre 18 et 26 ans selon votre contrat et qu'il est étudiant à temps plein, vous devez remplir une déclaration de fréquentation scolaire pour qu'il demeure admissible à vos protections d'assurance à titre d'enfant à charge. Rendez-vous sur le site [www.ssq.ca](http://www.ssq.ca) à la section ACCÈS | assurés ou aviser votre employeur.

## SECTION 4 - À REMPLIR SI LES FRAIS RÉCLAMÉS SONT COUVERTS PAR UNE AUTRE ASSURANCE

Nom et prénom du détenteur de l'autre contrat d'assurance	Nom de l'assureur	N° de certificat de l'adhérent
Type de protection : Familiale <input type="checkbox"/> Individuelle <input type="checkbox"/> Monoparentale <input type="checkbox"/> Couple <input type="checkbox"/>	Type de garantie : Médicaments <input type="checkbox"/> Soins dentaires <input type="checkbox"/> Soins visuels <input type="checkbox"/> Autres soins <input type="checkbox"/>	

## SECTION 5 - À REMPLIR SI LES FRAIS SONT CONSÉCUTIFS À UN ACCIDENT

Nom de la personne accidentée : \_\_\_\_\_  
 Date de l'accident (AAAA-MM-JJ) : \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
 Type d'accident :  travail  véhicule motorisé  autre \_\_\_\_\_

## SECTION 6 : AUTORISATION

J'atteste que les renseignements fournis ci-dessus sont complets et exacts. Je comprends que les renseignements que j'ai fournis seront utilisés par SSQ, Société d'assurance-vie inc. pour l'administration de mes prestations et pourraient être échangés avec d'autres parties aux strictes fins du règlement de la présente demande. Je suis autorisé(e) par mon conjoint et/ou mes personnes à charge visées par cette demande à divulguer et recevoir de l'information à leur sujet.

Signature de l'adhérent : \_\_\_\_\_ Date : \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

## IMPORTANT

- Envoyez les originaux de vos factures et conservez des copies pour vos dossiers. Les originaux ne vous seront pas retournés.
- Si votre demande concerne des services professionnels (chiropraticien, physiothérapeute, etc.), assurez-vous que le reçu indique le nom du patient, la date, la nature et les frais de chaque traitement, le nom du professionnel, son association ainsi que son numéro de permis.
- Assurez-vous de regrouper vos factures par personne.